

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж»

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Педагогического Совета  
Протокол от «05» февраля 2014 г. № 4



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа  
Н. Н. Ильинова

## **Положение о совете профилактики**

## 1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений БПОУ РК «Многопрофильный колледж» (далее – Совет профилактики) создан для организации работы в БПОУ РК «Многопрофильный колледж» (далее – колледж) по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2. Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовых актах Республики Калмыкия, приказов Министерства образования и науки Республики Калмыкия, Устава БПОУ РК «Многопрофильный колледж» и настоящего Положения.

1.3. Совет профилактики действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

## 2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Цели деятельности Совета профилактики:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основные задачи Совета профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в колледже;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

## 3. Порядок формирования Совета профилактики

3.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора колледжа.

3.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета профилактики входят: заместители директора, руководитель воспитательной службы социальный педагог, педагог-психолог, мастера – наставники, классные руководители, воспитатель общежития.

3.3. Численность состава Совета профилактики составляет до 10 представителей. Председателем Совета профилактики является директор колледжа, секретарем - социальный педагог. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах. На заседаниях Совета профилактики могут присутствовать представители общественных организаций, родительской общественности, сотрудники правоохранительных органов, других заинтересованных организаций и учреждений.

## 4. Организация работы Совета профилактики

4.1. Обязанности председателя:

- организация работы Совета профилактики;
- определение повестки дня, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем, в обязанности которого входит:

- составление проекта повестки дня заседания Совета профилактики,
- организация подготовки материалов к заседаниям Совета по профилактике;
- информирование членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета профилактики:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

## **5. Порядок работы Совета профилактики**

5.1. Совет профилактики совместно с администрацией колледжа разрабатывает программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета профилактики за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутриколледжный контроль или на учет правоохранительных органов.

5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутриколледжного учета, а также решения о постановке на учет в правоохранительных органах.

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет профилактики взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.8. Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.9. При разборе персонального дела обучающегося на заседании Совета профилактики обязаны присутствовать мастер - наставник группы, педагог - психолог, и родители (законные представители) обучающегося.

5.10. Заседания Совета профилактики проводятся регулярно один раз в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя Совета профилактики либо по инициативе не менее половины членов Совета профилактики.

5.11. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов.

5.12. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

5.13. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.14. Заседания Совета профилактики в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

#### **6. Документация, регламентирующая деятельность по профилактике безнадзорности, правонарушений, употребления ПАВ:**

6.1. Приказ о создании Совета профилактики (ежегодный).

6.2. Настоящее положение.

6.3. Списочный состав студентов, состоящих на внутриколледжном профилактическом учете.

6.4. Совместный план профилактической работы с ПДН, КДН (ежегодно).

6.5. План профилактической работы в БПОУ РК «Многопрофильный колледж» (ежегодный).

6.6. Протоколы заседаний Совета профилактики.

6.7. Карточки внутриколледжного профилактического учета.

6.8. Индивидуальные планы работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете.

6.9. Входящая и исходящая документация ПДН и КДН по обучающимся, состоящим на профилактическом учете (запросы, представления, постановления суда и т.д.).

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью 4 листов.

Специалист по правовым  
вопросам

 В.В.Дживаджиев

