

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета учреждения

Протокол от «06» 02 2014 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

Ильинова Н. Н. Ильинова

Приказ от «07» 02 2014 г. № 18/17



Положение
о Совете студенческого самоуправления
БПОУ РК «Многопрофильный колледж»

г.Городовиковск, 2014

1. Общие положения

1.1. В целях воспитания социально-активной личности, сочетающей нравственность, культуру с чувством профессионального достоинства в Бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж» (далее – Колледж) вводится студенческое соуправление, как составная часть системы демократического управления Колледжем, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его выборным органам.

1.2. Основными задачами студенческого соуправления являются:

- создание совместной деятельности единого коллектива студентов, преподавателей и мастеров производственного обучения, объединенных общей целью, имеющей личностную и общественную значимость, отношения сотрудничества и высокую ответственность;
- утверждение морально-этических норм в коллективе студентов, развитие гласности всей деятельности;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовных потребностей молодежи, успешной учебной деятельности, нормального быта и здорового досуга;
- развитие инициативы и творчества, повышение роли студенческого коллектива в организации образовательного процесса, формирование общественного мнения в коллективе студентов;
- формирование у каждого студента умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в любом коллективе;
- участие в совместной деятельности всех структурных подразделений колледжа и проведении досуга студентов.

1.3. Высшим органом соуправления является общее собрание студенческого коллектива (студенческая конференция).

Общее собрание (студенческая конференция) проводится не реже одного раза в течение учебного года; активное участие в подготовке и проведении общего собрания (студенческой конференции) принимает Совет студенческого соуправления и собрания учебных групп.

1.4. Оперативным органом соуправления является Совет студенческого соуправления (далее – Совет). Совет — исполнительный общественный орган управления многообразной деятельностью актива учебных групп.

2. Функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формирование личности будущих рабочих и специалистов с высокой общей культурой;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение всех студентов колледжа в индивидуальную коллективную деятельность;
- содействие администрации колледжа в создании благоприятных условий для учебной деятельности, быта и отдыха студентов;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии, через Совет общежития;
- содействие и участие в работе коммерческих структур;
- организация работы советов учебных групп;
- руководство и осуществление контроля за работой своих отделов;
- ходатайство перед администрацией колледжа по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в т.ч. о поощрениях и наказаниях студентов;

- участие в работе стипендиальной комиссии колледжа в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки студентов БПОУ РК «Многопрофильный колледж»;

- делегирование своих представителей в Совет учреждения;

- внесение предложений по оплате труда студентов, привлеченных к различным формам трудовой деятельности;

- организация работы по благоустройству закрепленных территорий и уборке помещений;

- обеспечение контроля за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдение студентами Правил внутреннего распорядка;

- оказание практической помощи учебным группам по вопросам организации самоуправления;

- рассмотрение в пределах своей компетенции заявлений студентов, преподавателей и других лиц, адресованных Совету;

- обеспечение связей с родителями, принятии мер по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов.

2.2 Совет избирается сроком на один учебный год на общем собрании (студенческой конференции) в сентябре текущего учебного года, где утверждается его качественный состав. Делегаты конференции избираются на собраниях учебных групп.

2.3 Председатель Совета, заместитель председателя и секретарь избираются на первом организационном заседании Совета.

2.4 Совет принимает решения по рассматриваемым вопросам, заседание протоколируется.

2.5 Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 от списочного состава и проголосовало за принятие решения не менее 80% присутствующих.

2.6 Решение Совета может быть отменено общим собранием уполномоченных делегатов.

2.7 Председатель Совета самоуправления:

- организует работу Совета;

- обеспечивает составление планов работы Совета;

- проводит заседания Совета (ежемесячно);

- контролирует работу отделов по направлениям деятельности;

- готовит и проводит информационные собрания, отчеты о работе Совета.

2.8. Председатель Совета входит в состав стипендиальной комиссии, в своей работе подчиняется непосредственно руководителю воспитательной службы.

3. Структура Совета

3.1. В составе совета создаются:

- отдел теоретического и производственного обучения;

- отдел санитарного контроля;

- информационный отдел;

- отдел досуга, спорта и оздоровления студентов;

- отдел по жилищно-бытовым вопросам;

- отдел связи с выпускниками колледжа;

- отдел социальной поддержки студентов.

3.2. Возглавляет работу отделов члены Совета, которых избирают на организационном заседании совета.

Содержание работы отделов.

3.3.1. Отдел теоретического и производственного обучения

- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной и успеваемостью, совместно с учебной частью проводит итоги;

- проводит рейды с целью контроля посещаемости студентов;
- участвует в опросе «Педагог глазами студентов»;
- организует участие студентов во внеклассных мероприятиях;
- организует шефство за слабоуспевающими студентами;
- участвует в подготовке и проведении дней науки и организации исследовательской работы;

- вносит предложения по совершенствованию учебного процесса;
- анализирует причины неуспеваемости студентов, вырабатывает рекомендации по ее ликвидации;

- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и принимает решения.

3.3.2. Отдел санитарного контроля:

- обеспечивает контроль санитарного состояния в учебном корпусе;
- проводит совместные рейды с дежурной группой по проверке санитарного состояния кабинетов и бытовых помещений учебного корпуса;

- следит за соблюдением порядка в местах, отведенных для курения;
- контролирует периодичность и качество проведения генеральных уборок;
- контролирует процесс дежурства групп в учебном корпусе.

3.3.3. Информационный отдел - прессцентр

- осуществляет выпуск ежемесячного информационно-развлекательного вестника «ПРОФИ»;

- организует проведение конкурсов газет, плакатов и др. видов стенной печати;

- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий;

3.3.4. Отдел досуга, спорта и оздоровления студентов:

- участвует в планировании воспитательных мероприятий;
- организует и проводит досуговые мероприятия (вечера, встречи, дискотеки, просмотры спектаклей и т.д.);

- проводит спортивно-оздоровительные мероприятия;

- организует работу по формированию здорового образа жизни студентов.

3.3.5. Отдел по жилищно-бытовым условиям:

- координирует работу Совета общежития;
- решает вопросы улучшения бытовых условий проживания в общежитии;
- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и режима дня в учебном корпусе и общежитии;

- рассматривает заявления студентов и предложения о совершенствовании работы в общежитии.

3.3.6. Отдел связи с выпускниками:

- организует работу музея истории колледжа;
- осуществляет связь с выпускниками через встречи, анкетирование, сбора материалов о колледже;

- ведет летопись студенческой жизни;

- оформляет альбомы, стенды о выпускниках;

- организует экскурсии в музей.

3.3.7. Отдел социальной поддержки студентов:

- выявляет студентов, нуждающихся в социальной поддержке;
- определяет конкретные виды и формы помощи студентам, нуждающимся в социальной поддержке;

- организует работу с молодыми семьями;

- проводит благотворительные мероприятия;

- сотрудничает с общественными организациями социальной направленности.

4. Делопроизводство Совета.

4.1. В соответствии с настоящим положением ведется следующая документация:

- планы работы Совета и отделов;

- протоколы заседаний Совета;

5. Организация студенческого самоуправления в учебной группе.

5.1. Организация студенческого самоуправления в учебной группе возлагается на Актив группы.

5.2. Актив группы избирается на общем собрании учебной группы.

5.3. В состав Актива группы входят: староста, организаторы досуга и спорта, ответственные за организацию дежурства, члены редколлегии, члены Совета.

5.4. Актив учебной группы:

- планирует работу группы, распределяет обязанности и разовые поручения в группе;
- мобилизует студентов группы на выполнение принятых решений;
- организует дежурство;
- контролирует успеваемость и посещаемость студентов в группе, выявляет причины неуспеваемости отдельных студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;

- проводит собрания студентов в группе по актуальным вопросам жизни и работы группы;

- организует культурные мероприятия.

Актив учебной группы работает под общим руководством Совета и в тесном взаимодействии с классными руководителями и мастерами производственного обучения.

6. Студенческий совет общежития (совет студентов, проживающих в общежитии)

6.1. Содержание работы совета общежития:

- принимает участие в решении вопросов предоставления студентам мест в общежитии колледжа, выселения из общежития студентов, нарушивших правила внутреннего распорядка;

- готовит и проводит собрания проживающих в общежитии и заседания Совета общежития;

- участвует в обеспечении быта и досуга студентов;

- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка общежития;

- организует дежурство по общежитию и осуществляет контроль за качеством его исполнения;

- вносит предложения в Совет по моральным и материальным формам поощрения студентов.

7. Поощрения студентов.

7.1. Поощрения это положительная оценка действий студентов, признания их успехов в освоении образовательных программ, творческой и общественной работе.

7.2. Виды поощрений:

- объявление Благодарности, награждение Грамотой за активное участие в подготовке и проведении общеколледжных мероприятий, жизни группы;

- занесение на «Доску почета» для студентов, показавших по итогам учебного года отличные знания по всем дисциплинам или активно участвующим в жизни колледжа;

- присвоение звания «Студент года».

Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 5 листов.

Специалист по правовым
вопросам



В.В. Джибладжеев

