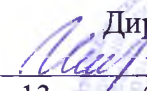


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол от «31» августа 2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа
 Н. Н. Ильянова
Приказ от «13» сентября 2017 г. №93/2



**Положение
о преподавателе**

г. Городовиковск, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н); уставом Бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок педагогической деятельности преподавателей Колледжа.

В своей деятельности преподаватель руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Тарифно-квалификационной характеристикой по должности «преподаватель»;
- Указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и Правительства Республики Калмыкия;
- Решениями Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки Республики Калмыкия;
- Уставом Колледжа и локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Приказами и распоряжениями директора Колледжа;
- Трудовым договором;
- Должностной инструкцией преподавателя.

2. Определение профессионально-должностного статуса преподавателя Колледжа

2.1. Преподаватель – педагогический работник, занимающийся преподавательской деятельностью по основной должности, совмещению или совместительству.

Все педагогические работники, имеющие педагогическую нагрузку преподавателя, относятся к категории «преподаватель».

2.2. Преподаватель Колледжа призван обеспечивать реализацию стратегической цели среднего профессионального образования – подготовку квалифицированного рабочего, служащего/ специалиста среднего звена конкурентоспособного на рынке труда, свободно владеющего своей профессией/ специальностью, ориентированного в смежных областях профессиональной деятельности, способного к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

3. Порядок комплектования Колледжа преподавательскими кадрами

3.1. Порядок комплектования Колледжа преподавательскими кадрами регламентируется Трудовым законодательством РФ, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Колледжа, должностной инструкцией преподавателя, настоящим Положением.

3.2. Трудовые отношения преподавателей Колледжа и работодателя в лице директора Колледжа регламентируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

3.3. Преподаватель Колледжа назначается на должность и освобождается от исполнения должностных обязанностей директором. При наличии вакантных мест преимущество имеют лица с высшим профессиональным образованием и опытом работы в профессиональных образовательных учреждениях (СПО). При проведении конкурса на вакантные места, вне конкурса назначаются на должность лица, обучающиеся в аспирантуре или закончившие её, а также соискатели учёной степени кандидата наук.

4. Социальные права и гарантии по должности «преподаватель»

4.1. Преподаватели Колледжа проходят аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям и в целях установления квалификационной категории в порядке, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.2. В порядке, установленном законодательством РФ, преподаватели пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с педагогической должностью.

4.3. Преподавательская нагрузка, установленная тарификацией на учебный год для преподавателей Колледжа (по основной должности), не должна быть менее 720-ти часов. Нагрузка менее 720-ти часов устанавливается с письменного согласия преподавателя (по основной должности).

4.4. Размер оплаты труда преподавателей Колледжа определяется в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.5. На основе Устава Колледжа и «Положения о порядке оплаты и стимулирования труда работников», для преподавателей Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения за успехи в учебной, методической, научной работе. Размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера определяются Положением об оплате труда работников, Положением о порядке оплаты и стимулирования труда работников, Положением о распределении выплат стимулирующего характера работникам.

5. Рабочее время преподавателей

5.1. В порядке, установленном законодательством РФ, преподаватели пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочей недели (36 часов).

5.2. Рабочее время преподавателей, не считая времени, необходимого для подготовки к занятиям и проверки письменных работ обучающихся, определяется календарным учебным графиком в режиме пятидневной рабочей недели, расписанием учебных занятий, планом работы Колледжа, в том числе планами работы цикловых методических комиссий, творческих групп и других профессионально-значимых объединений ИПР. В каникулярный период преподаватели привлекаются:

- к участию в методической работе Колледжа;
- к дополнительной работе со слабоуспевающими обучающимися ;
- к разработке учебно-методической продукции и учебно-программной документации;
- к оснащению учебных кабинетов (мастерских) и систематизации в них учебно-методических материалов.

В каникулярный период продолжительность рабочего времени преподавателя составляет не более 36-ти часов в неделю.

5.3. В связи с производственной необходимостью в соответствии с законодательством РФ при изменении графика учебного процесса, расписания учебных занятий преподаватель исполняет предложенную замену уроков.

6. Связи по должности

6.1. Преподаватель Колледжа:

- работает в соответствии с графиком, утвержденным директором Колледжа, графиком учебно-производственного процесса и расписанием учебных занятий;
- планирует свою профессиональную деятельность под руководством заместителей директора по учебной и учебно- производственной работе, и с учетом рекомендаций, данных председателями предметно-цикловых комиссий, творческих групп и других профессионально-значимых объединений ИПР;
- осуществляет совместную деятельность по организации учебно-воспитательного процесса с мастерами производственного обучения;
- организует совместную деятельность с руководителем ВС, социальным педагогом, педагогом-психологом при выполнении обязанностей классного руководителя, проведении воспитательной работы с обучающимися;
- осуществляет интеграцию теоретического и производственного обучения по реализуемым в Колледже направлениям профессионального образования с учетом рекомендаций заместителя директора по учебно-воспитательной работе и старшим мастером.

7. Должностные обязанности преподавателей Колледжа

Преподаватель Колледжа обязан:

7.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

7.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

7.3. Уважать честь и достоинство студентов и других участников образовательных отношений.

7.4. Развивать у студентов познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у студентов культуру здорового и безопасного образа жизни.

7.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

7.6. Учитывать особенности психофизического развития студентов и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

7.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

7.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

7.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

7.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

7.11. Соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка.

7.12. Обеспечивать в своей профессиональной деятельности выполнение ФГОС СПО включая:

- разработку учебно-методического комплекса, в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ;
- составление и выполнение в полном объеме календарно-тематического планирования по преподаваемым дисциплинам;
- применение оптимальных форм, методов и средств профессионального образования;
- формирование у обучающихся устойчивых навыков самостоятельной учебной деятельности;
- организационно-методическое обеспечение учебных занятий (методические пособия, практикумы, инструкции, учебно-методические рекомендации);
- соблюдение единых требований к оцениванию ЗУН обучающихся в соответствии с Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, Положением о государственной итоговой аттестации студентов;
- разработку содержания экзаменационных материалов, обеспечение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, Положением о государственной итоговой аттестации студентов;
- ликвидацию академической задолженности в соответствии Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, и графиком, определенным заместителем директора по УВР;
- организацию пересдачи экзаменов в соответствии Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

7.13. Обеспечивать ведение журналов теоретического обучения в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий.

7.14. Своевременно представлять в учебную часть, следующую учебную документацию:

- рабочие учебные программы и календарно-тематическое планирование по преподаваемым дисциплинам;
- экзаменационные материалы, экзаменационные ведомости, анализ результатов экзаменов;
- анализ результатов контроля ЗУН в группах;
- информацию о выполнении учебных программ;
- годовой план работы кабинета (мастерской), заведующим которого является преподаватель;
- планы внеклассных мероприятий по предметам, факультативной и консультативной работы;
- отчеты по методической теме;
- анализ успеваемости групп по семестрам.

7.15. Гарантировать соблюдение студентами дисциплины на учебных занятиях и на переменах; соблюдение прав студентов, уважение к их человеческому достоинству.

7.16. Нести персональную ответственность за сохранность журнала группы на учебном занятии, лично получать журнал и возвращать его в учебную часть. Нести персональную ответственность за сохранность имущества, находящегося в кабинете.

7.17. Своевременно ставить в известность заведующей учебной частью или другого представителя администрации о неявке на работу по уважительной причине.

7.18. Проводить внеклассную и воспитательную работу со студентами, считая ее неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса. Способствовать развитию креативных способностей студентов, привлекать их к научно-исследовательской деятельности.

8. Права преподавателей

8.1. Преподаватели пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Положением о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Колледжа;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в соответствии с Положением о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа;

9) право на участие в управлении Колледжа, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Колледжа;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Преподаватели имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление преподавателям, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Калмыкия

Пронумеровано, проиндексировано и
скреплено печатью ~~двух~~ листов.
Юрисконсульт Ю.В. Ильинов

