

12
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета Учреждения

Протокол от «06» февраля 2014 г. №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

Н. Н. Ильянова



Ильянова
Принято 07.02.14 № 1А/1

Положение об учебном хозяйстве

г. Городовиковск 2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учебное хозяйство (далее - «учхоз») является структурным подразделением бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Калмыкия «Многопрофильный колледж» (далее – «колледж»).
- 1.2. Учхоз создается и ликвидируется по приказу директора колледжа.
- 1.3. В своей деятельности учхоз руководствуется Гражданским кодексом РФ, законами Российской Федерации и Республики Калмыкия, Уставом колледжа и настоящим положением.
- 1.4. Руководство деятельностью учхоза осуществляет заведующий, который назначается приказом директора колледжа, из числа лиц имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы, соответствующий деятельности учхоза.
- 1.5. Заведующий учхозом несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учебному хозяйству (ст. 277 Трудового кодекса РФ).
- 1.6. Адрес учхоза: 359050, Республика Калмыкия, Городовиковский район, примерно в 1250 м от сельской подъездной дороги к п.Бурул по направлению на север.

2. СТРУКТУРА

- 2.1. Штатная структура учхоза Колледжа утверждается директором Колледжа.
- 2.2. Учхоз Колледжа не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете колледжа и оплачиваются из соответствующего бюджета.
- 2.3. Развитие учхоза Колледжа финансируется из внебюджетных средств, формируемых за счет производства, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции.
- 2.4. В состав учхоза включены работники:
 - заведующий учхозом;
 - бухгалтер;
 - трактористы;
 - заправщик;
 - другие работники, обеспечивающие работу учебного хозяйства.

Непосредственное руководство учхозом осуществляет заведующий учхозом.

- 2.5. Прекращение деятельности учхоза Колледжа путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Колледжа по

согласованию с Советом учреждения или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧХОЗА

- 3.1. Учхоз создан для практического обучения студентов (слушателей), обучающихся в Колледже.
- 3.2. Учхоз осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности учхоза):
- проведение различных видов производственных практик студентов Колледжа;
 - обеспечение практического обучения студентов, повышение квалификации специалистов и руководителей сельского хозяйства;
 - разработка планов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
 - использование трудовых ресурсов, земли, зданий, сооружений, машинно-тракторного парка, технологического оборудования и других средств для практического обучения студентов и производства сельскохозяйственной продукции;
 - приобретение семян растений, саженцев и удобрений;
 - проведение сельскохозяйственных работ в оптимальные сроки и на высоком уровне агротехники с использованием научно-обоснованной системы севооборота, обработки почвы, порядка применения удобрений, методов и средств защиты растений;
 - приобретение молодняка сельскохозяйственных животных;
 - выращивание и содержание сельскохозяйственного скота (птицы) и своевременное проведение вакцинаций, иных процедур, предусмотренных ветеринарным законодательством;
 - своевременная заготовка кормов, их хранение и использование в соответствии с установленными нормами и правилами;
 - своевременный сбор урожая сельскохозяйственных культур, убой скота;
 - учет и составление установленной отчетности о производственной деятельности учхоза;
 - механизация и автоматизация производственных процессов, выявление и использование резервов повышения производительности труда;
 - проведение экспериментальной, научно-исследовательской работы, апробация научных разработок;
 - производство элитных семян зерновых культур и других сельскохозяйственных растений, племенной продукции, разработка новых технологий, создание перспективных сортов гибридов сельскохозяйственных культур растений, пород и линий скота, их реализация физическим и юридическим лицам всех форм собственности;
 - изучение потребности и насыщенности рынка продукцией растениеводства и животноводства, а также продуктами их переработки;
 - оказание организационных, посреднических, коммерческих, информационных и других услуг по выращиванию, заготовке, переработке реализации всех видов сельскохозяйственных культур, включая производство элитных семян сельскохозяйственных растений и их реализацию, плодов, ягод, продуктов пчеловодства;

- приобретение, реализация и внедрение авторских разработок в области сельскохозяйственных технологий;
 - иная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.
- 3.3. Учхоз не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением, кроме деятельности, направленной на создание и строительство объектов социально-культурного назначения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧХОЗА

4.1. Работники учхоза имеют право:

- вносить руководству Колледжа предложения по вопросам своей деятельности.
- по согласованию с руководством Колледжа привлекать специалистов в области сельского хозяйства для консультаций, практической помощи, выполнения работ по вопросам, входящим в компетенцию учхоза.
- планировать свою деятельность и определять свои перспективы развития, исходя из основных экономических показателей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

4.2. Работники учхоза обязаны:

- выполнять указания руководства Колледжа.
- обеспечивать безопасные условия труда.
- выполнять, утвержденные в установленном порядке, основные экономические показатели деятельности учхоза.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧХОЗОМ

- 5.1. Учхоз возглавляет заведующий, который назначается на должность по приказу директора колледжа и подчиняется непосредственно ему.
- 5.2. Во время отсутствия заведующего учхозом (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет уполномоченное на это лицо.
- 5.3. Заведующий учхозом:
- руководит учебно-производственной деятельностью учебного хозяйства;
 - участвует в разработке заданий по производству сельскохозяйственной продукции и обеспечивает их выполнение;
 - обеспечивает рациональное использование трудовых ресурсов, земли, зданий, сооружений, технических и других средств производства, организацию производства, механизацию производственных ресурсов, выявление и использование резервов повышения производительности труда;
 - организует внедрение передовой технологии производства, передовых приемов возделывания высокоурожайных сортов сельскохозяйственных культур выведение пород скота, научно обоснованной системы внесения удобрений;
 - добивается экономии трудовых, материальных и денежных ресурсов;
 - вносит предложения руководству Колледжа по применению прогрессивных систем заработной платы и материального стимулирования, научно обоснованных норм выработки, развитие рационализации изобретательства;
 - составляет календарные графики работ студентов на полях, по уходу за животными и т.п.;

- создает условия в учебных хозяйствах для обеспечения нормальной работы и отдыха студентов;
- составляет ежегодный производственно-финансовый план учебного хозяйства с учетом баланса земельных угодий и их использования, баланса продукции растениеводства и животноводства.
- составляет отчетность о производственной деятельности учхоза;
- калькулирует себестоимость продукции растениеводства и животноводства;
- осуществляет подбор и расстановку специалистов и рабочих учебного хозяйства;
- создает условия для повышения профессионального мастерства рабочих и специалистов учебного хозяйства;
- контролирует соблюдение работниками производственной, трудовой дисциплины, выполнение правил по охране труда, технике безопасности, противопожарной защите и производственной санитарии;

5.4. Заведующий учебным хозяйством имеет право:

- представлять на рассмотрение директора Колледжа предложения по вопросам учебно-производственной деятельности учебного хозяйства;
- получать от руководителей и специалистов Колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников и наложении в необходимых случаях дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;
- проводить воспитательную работу в коллективе.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Персональная ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение учхозом функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий учхозом.

6.2. На заведующего учхозом возлагается персональная ответственность за:

- невыполнение правил по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии работниками учхоза;
- несоблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины;
- своевременность предоставления установленной отчетности;
- причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 5 листов.

Специалист по правовым
вопросам

 В.В. Дживаджиев

