

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Калмыкия «Многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(подпись)

Н.Н. Ильянова

приказ от

«22» 07 2016 г. № 59/16

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки**

**Педагог среднего профессионального образования. Методология
и практика реализации ФГОС нового поколения**

(указывается наименование программы)

Городовиковск 2016

Содержание

1. Общие положения	3
1.1. Цель программы	3
1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации	3
1.3. Планируемые результаты освоения программы	4
1.4 Трудоемкость и срок освоения программы	5
1.5. Нормативные документы для разработки программы	5
1.6. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки	5
1.7. Форма обучения	6
1.8. Промежуточная и итоговая аттестация	6
2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы	6
2.1 Учебный план и календарный учебный график	6
2.2. Аннотации рабочих программ разделов (модулей)	7
2.3. Вопросы к зачетам	19
2.4 Программа итоговой аттестации	20
3. Организационно-педагогические условия реализации ДПП	22
3.1. Материально-технические условия реализации программы	22
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	22

1. Общие положения

1.1. Цель программы

Целью курса является профессиональная переподготовка педагогических кадров в соответствии с потребностями общества и государства. Программой курса предусмотрено выполнение задач по обучению новым приёмам и методам преподавания, построению образовательного процесса в соответствии с ФГОС нового поколения, осуществлению педагогического контроля в системе профессионального образования.

Программа является преемственной к основным образовательным программам среднего профессионального образования по непедагогическим специальностям.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Область профессиональной деятельности выпускников программы включает:

- организации среднего профессионального образования;
- органы государственного и муниципального управления в области образования;
- частные организации среднего профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программы являются:

- процессы обучения и воспитания в организациях среднего профессионального образования различных организационно-правовых форм;
- процессы взаимодействия с субъектами образовательных отношений (детьми, родителями, педагогами).

Слушатели программы готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-педагогическая;
- информационно-методическая;
- образовательная.

Выпускник программы должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- *организационно-педагогическая*: организация образовательной деятельности по программам СПО;
- *контрольно-педагогическая деятельность*: педагогический контроль и оценка освоения образовательных программ СПО;
- *методическая деятельность*: разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы будет обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

1. Организация учебно-производственного процесса.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение уроков.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.5. Анализировать занятия и организацию учебного процесса.

ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебный процесс.

2. Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

ПК 2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.

ПК 2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 2.4. Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.

ПК 2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.

3. Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, ФОС).

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию присваивается квалификация «педагог среднего профессионального образования».

1.4 Трудоемкость и срок освоения программы

Трудоемкость - 594 академических часа, включающих в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, время, отводимое на контроль.

Срок освоения программы – 4 месяца.

1.5. Нормативные документы для разработки программы

При разработке программы повышения квалификации использованы следующие законодательные и нормативно-правовые акты:

Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1386 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)»;

Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Приказ от 18.04.2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1.6. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

Преподаватели, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование по специальности (направлению) непедагогического профиля.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного образца.

1.7. Форма обучения

очная, без отрыва от трудовой деятельности, с использованием элементов дистанционного обучения.

Режим аудиторных занятий – вечером, без отрыва от трудовой деятельности, 4 ак. часа в день (3-4 дня в неделю), 18.00 – 21.00 - формат выходного дня, пятница 18.00 – 21.00; суббота 10.00 – 16.00; в процессе выполнения самостоятельной работы при использовании элементов дистанционного обучения – по желанию слушателя.

1.8. Промежуточная и итоговая аттестация

В ходе освоения программы с целью определения достижения запланированных результатов предусматривается три вида контроля: текущий, промежуточный и итоговый.

Текущий контроль осуществляется на учебных занятиях в форме устного фронтального или письменного опроса.

Промежуточная аттестация проводится по итогам изучения междисциплинарных курсов (МДК) в форме зачета.

Итоговый контроль осуществляется в форме выполнения и защиты итоговой выпускной работы.

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы

2.1 Учебный план и календарный учебный график

№ п/п	Наименование циклов и дисциплин по блокам	Объем работы слушателя, час.			Календарный учебный график (распределение аудиторной учебной нагрузки по месяцам)				Вид контроля	
		всего	Количество аудиторных часов на освоение		СР	1	2	3		4
			всего	ПЗ						
1	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	86	24	10	62	24				
1.1.	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса СПО	38	8	4	30	8				ПР
1.2.	Педагогический процесс как целостное явление в профессиональном образовании	48	16	6	32	16				ПР
2	ПРОФИЛЬНАЯ ЧАСТЬ	472	176	68	296	20	64	60	32	
2.1.	Учебный раздел «Методология и практика реализации ФГОС нового	86	28	8	58	20	8			ПР

	поколения»								
2.2.	Педагогические технологии профессионального образования компетентностный подход	114	46	18	68		46		ПР
2.3.	Методика профессионального обучения в условиях реализации ФГОС	120	52	24	68		10	42	ПР
2.4.	Педагогический контроль в системе профессионального образования	60	18	8	42			18	ПР
2.5.	Содержание и организация воспитательной работы в системе СПО. Формирование общих компетенция (ОК) обучающихся	92	32	10	60			32	ПР
	Итоговая аттестация	36	18	-	18			18	ВР
	Итого	594	218	78	376				

* СР – самостоятельная работа; ПР - проектная работа; ВР – выпускная работа

2.2. Аннотации рабочих программ разделов (модулей)

Наименование дисциплины	Рассматриваемые темы
Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса СПО	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных;</p> <p>требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));</p> <p>законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения;</p> <p>локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения);</p> <p>локальные нормативные акты, регламентирующие организацию</p>

	<p>образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;</p> <p>требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);</p> <p>требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методические основы его разработки;</p> <p>требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;</p> <p>научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;</p> <p>требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО);</p> <p>возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности);</p> <p>педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ;</p> <p>меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;</p> <p>требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;</p> <p>основы психологии труда, стадии профессионального развития;</p> <p>требования, предъявляемые профессией к человеку, набор</p>
--	---

медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения;

методологические и методические основы современного профессионального образования, ДПО и(или) профессионального обучения;

теорию и практику СПО, профессионального обучения по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и(или) видам профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт;

роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в ОПОП СПО, образовательной программе профессионального обучения;

современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

Виды практических заданий:

создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;

использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом

- специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО);

- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины

	<p>(модуля);</p> <ul style="list-style-type: none"> - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований ФГОС СПО и(или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся; - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - нормативных документов образовательной организации; - современных требований к учебному оборудованию <p>контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения). Выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном заведении);</p> <p>соблюдать требования охраны труда;</p> <p>обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</p> <p>Содержание проектных работ:</p> <p>разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;</p> <p>ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения.</p>
Педагогический процесс как	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>психолого-педагогические основы и методика применения</p>

<p>целостное явление в профессиональном образовании.</p>	<p>технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</p> <p>Виды практических заданий:</p> <p>выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</p> <p>формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и(или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся (для преподавания по программам СПО);</p> <p>взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО;</p> <p>формулировать совместно с мастером производственного обучения требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы (для преподавания профессиональных модулей программ СПО)</p> <p>вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;</p> <p>создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;</p> <p>заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;</p> <p>обрабатывать персональные данные с соблюдением требований и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в</p>
--	--

	<p>том числе содержащей персональные данные;</p> <p>Содержание проектных работ:</p> <p>проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.</p>
<p>Педагогические технологии профессионального образования: компетентностный подход.</p>	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ;</p> <p>педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;</p> <p>современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);</p> <p>основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения;</p> <p>психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</p> <p>возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации;</p> <p>порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам;</p> <p>Виды практических заданий:</p> <p>использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные</p>

	<p>технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО); - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста для преподавания по программам СПО</p> <p>контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) для преподавания по программам СПО</p> <p>анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной</p>
--	--

	<p>работы, собственную профессиональную деятельность;</p> <p>анализировать примерные (типовые программы) (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании; - требований ФГОС СПО и(или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей; - развития соответствующей области научного знания и(или) профессиональной деятельности, требований рынка труда; - образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания; - роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и(или) образовательной программой; - современного развития технических средств обучения, образовательных технологий; <p>Содержание проектных работ:</p> <p>проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.</p>
<p>Методика профессионального обучения в условиях</p>	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>преподаваемая область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии);</p>

реализации ФГОС	<p>требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));</p> <p>методология, теоретические основы и технология научно-исследовательской и проектной деятельности (для преподавания по программам СПО);</p> <p>основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;</p> <p>современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;</p> <p>методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p> <p>Виды практических заданий:</p> <p>выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</p> <p>создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;</p> <p>использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));</p> <p>консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и</p>
-----------------	---

	<p>оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики для преподавания по программам СПО;</p> <p>организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));</p> <p>Содержание проектных работ:</p> <p>разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения;</p> <p>разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения;</p> <p>планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.</p>
<p>Педагогический контроль в системе профессионального образования</p>	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий;</p> <p>локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения);</p> <p>научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;</p> <p>законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения;</p> <p>отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения;</p> <p>Виды практических заданий:</p> <p>контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста для</p>

	<p>преподавания по программам СПО</p> <p>контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) для преподавания по программам СПО</p> <p>анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p> <p>использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки; - соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания; - корректно интерпретировать результаты контроля и оценки <p>составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы (для преподавания по программам СПО)</p> <p>анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность</p> <p>Содержание проектных работ:</p> <p>текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)</p> <p>контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии);</p>
--	---

	оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.
<p>Содержание и организация воспитательной работы в системе СПО. Формирование общих компетенций (ОК) обучающихся</p>	<p>Содержание теоретического материала:</p> <p>роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО;</p> <p>цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО;</p> <p>возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения;</p> <p>особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;</p> <p>Виды практических заданий:</p> <p>использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));</p> <p>обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину;</p> <p>консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики для преподавания по программам СПО;</p> <p>знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и(или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду;</p> <p>организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных</p>

	<p>мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));</p> <p>Содержание проектных работ:</p> <p>руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена);</p> <p>консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).</p>
--	---

2.3. Вопросы к зачетам

1. Методика среднего профессионального образования как отрасль педагогического знания.
2. Цель, объект, предмет и функции методики среднего профессионального образования.
3. Место среднего методики профессионального образования в системе наук.
4. Основные категории и понятия методики профессионального образования.
5. Методологические основания методики профессионального образования.
6. Система профессионального образования России.
7. Методическая деятельность педагога среднего профессионального образования.
8. Закономерности и принципы профессионального образования.
9. Формы наглядного представления учебной информации.
10. Искусственные средства структурирования учебной информации.
11. Нормативные документы, регламентирующие содержание профессионального образования системы СПО.
12. Характеристика основных компонентов и этапов процесса обучения.
13. Цели и задачи обучения.
14. Таксономия дидактических целей.
15. Содержание профессионального образования и обучения.
16. ФГОС СПО.
17. Сущность, задачи и характеристика общего политехнического и специального образования.

18. Общепрофессиональная и специальная подготовка как элементы содержания профессионального образования.
19. Анализ содержания теоретического обучения и его специфика в образовательных организациях системы СПО.
20. Анализ содержания производственного (практического) обучения
21. Факторы, определяющие содержание специальной подготовки.
22. Научно-методические основы отбора и анализа содержания профессионального образования.
23. Структура методического анализа учебной информации.
24. Методы теоретического и практического обучения: понятие, сущность и характеристика.
25. Средства теоретического и практического обучения: понятие, сущность и характеристика.
26. Дидактическая деятельность педагога профессиональной школы: сущность, функции, структура, содержание.
27. Дидактическое проектирование: проектирование целей.
28. Дидактическое проектирование: проектирование содержания.
29. Дидактическое проектирование: проектирование технологии обучения.
30. Материально-техническое оснащение учебного процесса.

2.4 Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в виде выполнения и защиты выпускной работы. Тема работы определяется по заявке образовательной организации – места работы слушателя.

Выпускная работа должна содержать разработку элементов программно-методического обеспечения учебной или производственной практики. Разрабатываемые компоненты учебно-методического комплекса практики должны соответствовать требованиям, содержащимся в нормативно-правовых документах, отражать актуальные тенденции в области профессионального обучения и воспитания обучающихся.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1) Разработка раздела (наименование раздела) программы дисциплины, МДК (наименование) обучающихся по профессии, специальности (наименование профессии, специальности).

2) Разработка процедуры оценки общих компетенций (перечень общих компетенций) по результатам освоения программы дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

3) Разработка процедуры оценки профессиональных компетенций (перечень профессиональных компетенций) по результатам освоения программы дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

4) Разработка оценочных материалов для оценки общих компетенций (перечень общих компетенций) по результатам освоения программы дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

5) Разработка оценочных материалов для оценки профессиональных компетенций (перечень профессиональных компетенций) по результатам освоения программы дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

6) Разработка планов занятий по разделу (наименование раздела) дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

7) Разработка технологических карт занятий по разделу (наименование раздела) дисциплины, МДК (наименование) по профессии, специальности (наименование профессии, специальности)

8) Разработка и/или модернизация объектов: средств наглядности, технических средств обучения;

9) Разработка учебно-методической документации: программ, КТП, поурочных планов, методических и учебных пособий, рабочих тетрадей и т.п. по дисциплине, МДК (наименование).

Примерная структура выпускной квалификационной работы:

Введение: актуальность разрабатываемых программно-методических документов; цели и задачи, решаемые этими документами (2-3 стр.).

Теоретическая часть: место разрабатываемых программно-методических документов в общей структуре ППКРС/ППССЗ; педагогические концепции, программные и нормативные документы, положенные в основу разработки; (10-15 стр.)

Практическая часть: программно-методическая разработка по теме выпускной работы.

Список использованных источников информации.

Приложение: рецензия представителя образовательной организации – места работы обучающегося, ответственного за организацию учебной и производственной практики.

3. Организационно-педагогические условия реализации ДПП

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	рабочее место учителя, столы ученические с двумя стульями компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран, доска.
Лаборатория мультимедийных технологий	практические работы	Стол компьютерный с компьютерными креслами, столы ученические с двумя стульями, монитор, мак-мини, микрофоны; Web-камеры, доска классная; мультимедийная доска, рабочее место учителя, принтер, сканер, источник бесперебойного питания, макбук, доступ к сети Интернет.
Методический кабинет	практические работы, защита проектных работ	Стол круглый большой, Стол компьютерный, стулья, доска интерактивная, компьютер в сборе, шкафы, принтер, мак-бук.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Для самостоятельной работы в дистанционном формате слушателю необходим компьютер, отвечающий следующим системным требованиям, и ПО:

1. Тактовая частота 2,4 ГГц и выше;
2. Оперативная память 1 Гб и более;
3. Свободное место на жестком диске – не менее 1 Гб;
4. Стереогарнитура (наушники и микрофон);
5. Колонки для воспроизведения звука на ПК;
6. HD Web -камера (USB или встроенная);
7. Скорость Интернет-соединения 1 Мбит/с.;
8. Операционная система – Windows XP, 7, 8 /Mac OS;
9. Интернет-браузер Internet Explorer версии 6 и выше, Opera (ссылка: <http://www.opera.com/ru>), Mozilla Firefox (ссылка: <http://mozillarussia.org/products/firefox/>), Google Chrome (ссылка: <https://www.google.ru/intl/ru/chrome/browser/>);
10. Adobe Flash Player версии 12.0 и выше (ссылка: <http://get.adobe.com/ru/flashplayer/>);
11. Офисный пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) или Open Office (<http://www.openoffice.org/download/>);

12. Для чтения учебных материалов в формате PDF - установленный Acrobat Reader (ссылка: <http://get.adobe.com/ru/reader/>) или аналог Foxit Reader (ссылка: <http://www.foxitsoftware.com/russian/downloads/>);

13. Архиватор WinRar или аналог 7-Zip (ссылка: <http://www.7-zip.org/>);

14. Пакет видеокodeков для воспроизведения видеоматериалов курса K-Lite Codec Pack (ссылка: http://codeguide.com/download_kl.htm).

15. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

ЭБС КнигаФонд. – Режим доступа: <http://knigafund.ru/>

ЭБС Инфра-М. - Режим доступа: <http://znanium.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотеки вузов. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/unilib/>

Список литературы:

1. Вараксин В.Н. Психолого-педагогический практикум / В.Н. Вараксин, Е.В. Казанцева. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 283 с.: ил – (Высшее образование).

2. Кузнецов В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В. В. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 176 с. - (Сер. Бакалавриат).

3. Морева Н. А. М 79 Педагогика среднего профессионального образования: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2001. - 272 с.

4. Общая и профессиональная педагогика: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Профессиональное обучение»: В 2-х книгах / Под ред. В.Д. Симоненко, М.В. Ретивых. - Брянск: Изд-во Брянского государственного университета, 2013. - Кн.1 - 174 с.

5. Профессиональная педагогика: Учебник для студентов, обучающихся по педагогическим специально- стям и направлениям. Под ред. С.Я. Батышева, А.М. Новикова. Издание 3-е, переработанное. М.: Из-во ЭГВЕС, 2010. — 456 с.

6. Рожков М.И., Байбородова Л.В. Теория и методика воспитания. – М., 2013. – 26 с.

7. Скакун В.А. Организация и методика профессионального обучения. – М., ФОРУМ-ИНФРА-М, 2012. – 336 с.

8. Слостенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В. А. Слостенин, И. Ф.Исаев, Е. Н. Шиянов; под ред. В.А. Слостенина. - 11-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 608 с. - (Сер. Бакалавриат).

9. Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения. – М., Академия, 2013. – 160 с.

10. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.Д. Якушева. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с.

Интернет - ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - Форма доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
2. Ежемесячный теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование». Архив журнала. – Форма доступа: <http://www.portalspo.ru/journal/index.php/zhurnaly>
3. Информационно-методический портал «Дополнительное образование». - Форма доступа: <http://dopedu.ru/>
4. Методическое пособие «Внеурочная деятельность в вопросах и ответах». - Форма доступа: <http://www.school2rezh.ru/attachments/article/306/>
5. Министерство образования и науки Российской Федерации. - Форма доступа: <http://минобрнауки.рф/>
6. Российский образовательный портал- Форма доступа: <http://www.school.edu.ru/>
7. Электронная профессиональная библиотека - Форма доступа: <http://window.edu.ru/catalog/>

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:

Ильянова Н.Н., директор, к.г.н., преподаватель высшей квалификационной категории

Ломакина О.А., зам. Директора по УВР, преподаватель высшей квалификационной категории

Каджикова Г.Д., преподаватель высшей квалификационной категории